



АДМИНИСТРАЦИЯ МР «ТАБАСАРАНСКИЙ РАЙОН»
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРГАНКЕНТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТАБАСАРАНСКОГО РАЙОНА.

улица Школьная, дом 5, с. Бурганкент, Табасаранский район, Республика Дагестан
телефон: 89285173369, e-mail: burgankentsosh@mail.ru, сайт: sh-burgankentskaya-r82.gosweb.gosuslugi.ru
ОКПО: 78925332, ОГРН: 1040501621170, ИНН/КПП: 0530008453/053001001

ПРИКАЗ

от 13.09.2023 № 13
с. Бурганкентк

О подготовке к итоговому сочинению (изложению) и назначении ответственного

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку обучающихся 11-го класса к итоговому сочинению (изложению), которое в 2023/24 учебном году пройдет 06.12.2023. Дополнительные сроки – 07.02.2024 и 10.04.2024.
2. Утвердить план подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) в 2023/24 учебном году (приложение).
3. Эрзиманова Э.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
4. Эрзиманову Э.Н., заместителю директора по УВР:
 - 4.1. Довести план подготовки к итоговому сочинению (изложению) до сведения педагогических работников, обучающихся 11-го класса, их родителей (законных представителей).
 - 4.2. Проинформировать классного руководителя, учителя русского языка и литературы, обучающихся 11-го класса, их родителей (законных представителей) с особенностями проведения итогового сочинения в 2023/24 учебном году.
 - 4.3. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми

4.2. Проинформировать классного руководителя, учителя русского языка и литературы, обучающихся 11-го класса, их родителей (законных представителей) с особенностями проведения итогового сочинения в 2023/24 учебном году.

4.3. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регуливающими организацию и проведение итогового сочинения (изложения). Довести до сведения указанных лиц содержание следующих документов:

- структура закрытого банка тем итогового сочинения;
- комментарии к разделам закрытого банка тем итогового сочинения;
- образец комплекта тем итогового сочинения 2023/24 учебного года.

5. Эрзимановой З.С., учителю русского языка и литературы, обеспечить качественную подготовку обучающихся 11-го класса к государственной итоговой аттестации в 2023/24 учебном году.

6. Разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 15.09.2023.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

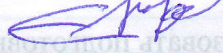
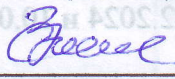
Ш.Р. Рамазанов

(Ф. И. О.)

(подпись)



С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР	Эрзиманов Э.Н.		13.09.2023
(должность)	(Ф. И. О.)	(подпись)	(дата)
Учитель русского языка	Эрзиманова З.С.		13.09.2023
(должность)	(Ф. И. О.)	(подпись)	(дата)

Рамазанов Ш.Р., директор

89673928778, shi-ramazanova@ya.ru
(отметка об исполнителе)